****

DECIMOSEXTA CONFERENCIA DE MINISTROS Y JEFES DE PLANIFICACIÓN DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE Y DECIMOSÉPTIMA REUNIÓN DEL CONSEJO REGIONAL DE PLANIFICACIÓN DEL ILPES

Montevideo, 28 a 30 de agosto de 2019

**SOLICITUD DE RESERVA DE HOTEL**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre: | | | Apellido: | | | |
| Jefe de Delegación | Delegado | | | | Observador | Invitado especial |
| Cargo oficial: | | | | | | |
| Organismo o institución: | | | | | | |
| Dirección: | | | | | | |
| Ciudad: | | | | País: | | |
| Teléfono: | | Fax: | | | Correo electrónico: | |

Información del hotel

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RADISSON MONTEVIDEO VICTORIA PLAZA HOTEL (5 estrellas)**  Plaza Independencia, 759  Teléfono: (+598) 2902 0111, ext. 8103  *Standard* sencilla  109 dólares (incluye desayuno e Internet)  *Standard* doble  119 dólares (incluye desayuno e Internet)  Código de reserva: **GRUPO CEPAL**  Correo electrónico: [brosendo@radisson.com.uy](mailto:brosendo@radisson.com.uy%20.)  [reservas@radisson.com.uy](mailto:reservas@radisson.com.uy)  Atención: Betiana Rosendo  \* Los huéspedes no residentes en el Uruguay están exentos del 10% de IVA | | |
| Fecha de llegada al país: | Núm.de vuelo: | Hora aprox.: |
| Fecha de salida del país: | Núm.de vuelo: | Hora aprox.: |

Autorizo el uso de la siguiente tarjeta de crédito a fin de garantizar mi reserva de hotel:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| American Express | Mastercard | Visa | | Otra |
| Núm. de tarjeta de crédito/código de seguridad: | | | Fecha de vencimiento: | |

Las reservas deben solicitarse directamente al hotel seleccionado **antes del 2 de agosto**. Cada delegado es responsable de su reserva y deberá asegurarse de que su solicitud haya sido procesada por el hotel y pedir el correspondiente número o código de confirmación. Para garantizar la reserva, es indispensable indicar el número de vuelo y la hora de llegada y de salida del país, así como el tipo y número de tarjeta de crédito.